ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	ACTA DE REUNIÓN			
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1
Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo				

Tema: **Visita de acompañamiento en el marco de la estrategia del Grupo de Apoyo y Monitoreo a la Atención- GAMA**

Dependencia (Dirección / Oficina)	Proceso
Subsecretaria de Servicios de Salud y Aseguramiento	Aseguramiento en Salud / Urgencias, Emergencias y Desastres / Inspección, Vigilancia y Control

Objetivo	Fecha: 18/08/2026			
Realizar visita de acompañamiento y fortalecimiento del proceso de referencia y contrarreferencia y la optimización de servicios de salud de la **IPS FUNDACION HOSPITAL SAN CARLOS,** como parte de la estrategia GAMA.	Tipo de reunión	Asistencia Técnica: Asesoría ( ) Capacitación ( ) Orientación ( ) Acompañamiento (X)		
		Otro (X) Seguimiento		
	Modalidad:	Presencial (X)	Virtual ( )	Modalidad:
	Lugar: **IPS FUNDACION HOSPITAL SAN CARLOS**			
	Hora Inicio: 2:00 p.m. Hora Fin: 4:00 p.m.			
	Notas por: Saira Andrea Melo Guzmán			
	Próxima Reunión: Pendiente por Definir			
	Quien cita: Aseguramiento de la SDS			

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

El día 18 del mes de Agosto de 2026, se realiza visita de acompañamiento institucional en el marco de la optimización de servicios de salud a la **IPS FUNDACION HOSPITAL SAN CARLOS,** por parte de la IPS Jefe Yeimmy Katherine Hernandez Sotelo – Lider de Referencia y Contrareferencia; por parte de la Secretaría Distrital de Salud: Saira Andrea Melo Guzmán. Se explica el motivo de la visita del grupo Gama como apoyo a los tramites de remisión de los pacientes de área de urgencias y hospitalización.

LA IPS cuenta con una capacidad total instalada distribuidas de la siguiente manera

CAPACIDAD INSTALADA

SERVICIO	CAPACIDAD	OCUPACION	% DE OCUPACION	OBSERVACIONES
HOSPITALIZACION	253	238	94%	15 camas libres
UCI (UCI + UCI INTERMEDIOS)	52	30	58%	13 camas libres 9 camas inhabilitadas

- **Pacientes pendientes de cama hospitalaria o remisión con más de 24 horas:**

  Durante la visita a la IPS reportan un total de 7 trámite de remisión.

  Se apoya la gestión de 5 casos:

No	NOMBRE	DOCUMENTO	DIAGNOSTICO	TRAMITE	EPS

1	MARTHA LIBIA MORALES DELGADO	25220263	DERRAME PLEURAL NO CLASIFICADO EN OTRA PARTE	ONCOLOGIA	SALUD TOTAL
2	LORENZO SUAREZ CARDENAS	3024920	ADENOMEGALIA, NO ESPECIFICADA	HEMATOONCOLOGIA	SALUD TOTAL
3	JOSE URQUIJO ARTEAGA	3208062	HERIDA DE LA PARED ABDOMINAL	CIRUGIA DE PARED ABDOMINAL	SALUD TOTAL
4	TERESA CARREÑO ROJAS	52985949	OTRAS HIDRONEFROSIS Y LAS NO ESPECIFICADAS	UROLOGIA	SALUD TOTAL
5	JUAN CARLOS CHINCHILLA	80755395	ESTRECHEZ URETRAL, NO ESPECIFICADA	UROLOGIA	SALUD TOTAL

- Apoyo ayudas diagnosticas

No	NOMBRE	DOCUMENTO	EPS	TRAMITE
1	JOSE BERNANRDO LOPEZ EPIEYU	1122838724	SALUD TOTAL	CARDIORESONANCIA

- **Número de pacientes pendientes de O2 domiciliario:**

Durante la visita reporta 8 pacientes en trámite. Con proveedor asignado.

- **Número de pacientes pendientes de PHD:**

Durante la visita reporta 7 pacientes en trámite. Con proveedor asignado.

Gestión realizada el 18/08/2026

CASOS GESTIONADOS EN LA VISITA TOTAL		OBSERVACIONES
REMISIONES	5	Se gestiona casos
PHD	0	Se gestiona casos
OXIGENOS	0	
TOTAL, GESTIONES	**5**	

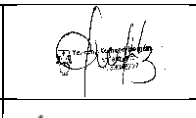
La IPS tiene convenio con: Positiva, Compensar, Salud Total y Aliansalud
Siendo la 4:00 p.m. del 18 de agosto de 2026, se da por terminada la visita.

COMPROMISOS*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
Gestionar casos difíciles y complicados	Saira Andrea Melo Guzmán	18/08//2026

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/	FIRMA

1	Yeimmy Katherine Hernandez Sotelo	yhernandez@fhsc.org.co	3157426081	Jefe de Referencia y Contrareferencia	
2	Saira Andrea Melo Guzmán	samelo@saludcapital.gov.co	3142134139	Dirección DUES	

ASISTENTES

Anexo listado de asistencia SDS-DFO-FT-004.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-DFO-FT-004, según lo establecido en el lineamiento de Actas de Reunión.

Evaluación y cierre de la reunión

¿Se logró el objetivo?	Observaciones (si aplica)
Si (X) **No ( )**	NINGUNA

***** Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.